



**DEWAN BANDARAYA KUCHING UTARA
KENYATAAN TENDER**

1. Kontraktor-kontraktor yang mempunyai jenis pendaftaran yang ditetapkan serta mempunyai tempoh pendaftaran yang sah bagi kerja seperti di bawah adalah dipelawa untuk menyertai tender berikut :-

Bil.	No. Tender	Tajuk Tender	Pendaftaran	Yuran Dokumen (RM)	Jenis Tawaran	Tarikh Tutup Dan Masa Penyerahan Dokumen Tender
1.	DBKU/CQS/S/2/26	Perkhidmatan Kawalan Keselamatan Dewan Bandaraya Kuching Utara (Bersenjata) di Kaunter Perkhidmatan Satok dan Kaunter Perkhidmatan DBKU @ Depo	Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ) Kategori : B or C Kepala : VI (General Supply) Sub-Kepala: 6(b) (Manpower Supply – Security Guards) Dan Kementerian Dalam Negeri (KDN)	RM200.00	Terbuka	Isnin, 30 Mac 2026 12:00 tengahari
2.	DBKU/CQS/S/3/26	Perkhidmatan Kawalan Keselamatan Dewan Bandaraya Kuching Utara (Tidak Bersenjata) di Petra Jaya	Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ) Kategori : A or B Kepala : VI (General Supply) Sub-Kepala: 6(b) (Manpower Supply – Security Guards) Dan Kementerian Dalam Negeri (KDN)	RM800.00	Terbuka	Isnin, 30 Mac 2026 12:00 tengahari
3.	DBKU/CQS/S/4/26	Perkhidmatan Kawalan Keselamatan Dewan Bandaraya Kuching Utara (Tidak Bersenjata) di Pusat Bandar	Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ) Kategori : A or B Kepala : VI (General Supply) Sub-Kepala: 6(b) (Manpower Supply – Security Guards) Dan Kementerian Dalam Negeri (KDN)	RM800.00	Terbuka	Isnin, 30 Mac 2026 12:00 tengahari
4.	DBKU/CQS/S/5/26	Perkhidmatan Kawalan Keselamatan Dewan Bandaraya Kuching Utara (Tidak Bersenjata) di Waterfront, Pangkalan Sapi & Persekitarannya	Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ) Kategori : A or B Kepala : VI (General Supply) Sub-Kepala: 6(b) (Manpower Supply – Security Guards) Dan Kementerian Dalam Negeri (KDN)	RM800.00	Terbuka	Isnin, 30 Mac 2026 12:00 tengahari



DEWAN BANDARAYA KUCHING UTARA KENYATAAN TENDER

2. Dokumen Tender hanya akan dikeluarkan kepada pemilik atau wakilnya yang diberi kuasa secara bertulis. Pemilik atau wakilnya hendaklah membawa **SIJIL ASAL UNIT PENDAFTARAN KONTRAKTOR DAN JURUPERUNDING (UPKJ), SIJIL ASAL PENGIKTIRAFAN STATUS BUMIPUTERA (jika berkenaan), SIJIL ASAL CONSTRUCTION INDUSTRY DEVELOPMENT BOARD (CIDB) dan SIJIL ASAL PENDAFTARAN NAMA PERNIAGAAN - Borang I, Seksyen 5, 23 DAN 24(2)** berserta **salinan**.
3. Segala bayaran yang dikehendaki dalam Kenyataan Tender ini hendaklah dibuat secara **TUNAI/CEK** atau melalui **WANG POS/BANK DERAJ** di atas nama **DEWAN BANDARAYA KUCHING UTARA**.
4. Dokumen Tender boleh diperolehi di Bahagian Kontrak dan Perolehan, Dewan Bandaraya Kuching Utara, Tingkat 1, Bangunan DBKU, Bukit Siol, Jalan Semariang, Petra Jaya, 93050 Kuching pada waktu-waktu seperti berikut :-

Hari

Isnin - Khamis

Jumaat

Waktu

8.00 pagi - 1.00 petang
2.00 petang - 4.00 petang

8.00 pagi - 11.40 pagi
2.15 petang - 4.00 petang

5. Dokumen Tender hendaklah dimasukkan sendiri oleh Petender ke dalam Peti Tender berserta **sampul surat yang dilakri** mempunyai **Catatan Nombor dan Tajuk Tender** dan hendaklah diserahkan kepada alamat tertera di bawah tidak lewat daripada jam **12:00 tengahari** pada hari tutup Tender tersebut.

**Bahagian Kontrak Dan Perolehan
Tingkat 1, Bangunan DBKU
Dewan Bandaraya Kuching Utara
Bukit Siol, Jalan Semariang
Petra Jaya, 93050 Kuching**

6. Sebarang dokumen Tender yang dihantar dengan 'serahan tangan' (By Hand) selepas masa yang ditetapkan adalah ditolak.
7. Dokumen Tender yang dihantar ke tempat lain selain daripada yang dinyatakan di atas, tidak akan diterima oleh DBKU.
8. Hanya penyertaan Tender dari petender/pemilik yang sah akan dipertimbangkan.
9. Pengkelasan Tender adalah muktamad. Sebarang rayuan dari petender yang tidak berkeelayakan tidak akan dilayan.
10. Petender boleh merujuk iklan melalui Laman Web - dbku.sarawak.gov.my
11. Dewan Bandaraya Kuching Utara tidak terikat untuk menerima **TENDER TERENDAH** atau **MANA-MANA TENDER**.

DEWAN BANDARAYA KUCHING UTARA