DEWAN BANDARAYA KUCHING UTARA

BAHAGIAN BANGUNAN
(UNIT KAWALAN BANGUNAN)

BORANG PERMOHONAN PERMIT PERNIAGAAN / PERDAGANGAN

BUTIR – BUTIR PEMOHON

1. Nama Penuh (seperti dalam MyKad / KP) : .....
2. No. Kad Pengenalan : .....
3. Alamat Surat Menyurat : .....

   .....
4. No. Telefon : .....

BUTIR-BUTIR PERNIAGAAN / PERDAGANGAN

1. Jenis Perniagaan / Perdagangan : .....
2. Nama Syarikat : .....
3. Alamat Premis Syarikat : .....

   .....
4. Pemilik Premis : ☐ Milik Sendiri ☐ Sewa

   (Tandakan √ pada petak yang berkenaan)
5. No. Telefon : .....

PERAKUAN PEMOHON

Saya dengan ini mengaku bahawa segala maklumat yang diberi di atas adalah benar dan saya tidak melindungi sebarang maklumat yang mungkin mempengaruhi permohonan saya.

……	……..	……
Tarikh	Cop Syarikat (jika ada)	Tandatangan Pemohon

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No. pendaftaran Permit : ……. Tarikh Penerimaan : ……

Diterima oleh : ……. Tandatangan : ……

DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

1. Salinan Kad Pengenalan Pemohon.
2. Salinan geran tanah / Extract of Title.
3. Salinan surat perjanjian sewa (jika berkaitan).
4. Pengesahan nama syarikat daripada LHDN.
5. Pelan lokaliti premis dan pelan lantai.
6. Gambar premis.